

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Многопрофильная школа №39»



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҺӘРЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
МӘГАРИФ ИДАРӘСЕ

«39 нче күп профильле мәктәп»
муниципаль бюджет гомуми белем
биру учреждениесе

423800, РТ, г.Набережные Челны, пр-т В.Фоменко, зд.36
e-mail:Prof.Sch39.NCh@tatar.ru

ПРИКАЗ

«01» сентября 2025 года

№ 40/1

*«О создании комиссии по организации питания
на 2025/2026 учебный год»*

В целях организации сбалансированного, рационального питания обучающихся образовательных организаций, в соответствии со статьями 34, 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» в части организации здорового питания, а также для осуществления дополнительных мер социальных категорий обучающихся, Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 10.09.2024 № 755 «О денежных выплатах на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», со статьей 42 Устава города, решением Городского Совета от 06.12.2024 № 39/4 «О бюджете муниципального образования город Набережные Челны на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», Постановлением Исполнительного комитета муниципального образования г. Набережные Челны от 23.01.2025 № 361 «О дополнительных мерах социальной поддержки для обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях и воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Набережные Челны», приказа управления образования № 565 от 25.08.2025 «Об организации питания обучающихся в образовательных организациях на 2025-2026 учебный год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по организации питания:
 - председатель комиссии, директор школы Тутова Н.В.
 - заместитель директора по ВР, ответственный за организацию питания в школе Камалова А.Ф.;
 - медицинский работник Хисматуллина Ю.А.;
 - председатель профсоюза школы Фролова Н.В.
 - представитель родительского комитета 5 – 11 классы Елисеева Л.Р
2. Ежемесячно до 25 числа утверждать списки обучающихся, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке.
3. Классным руководителям:

- организовать работу по приему документов от родителей (законных представителей) согласно следующему перечню:

- 1) Заявление о предоставлении бесплатного горячего питания (приложение).
- 2) Справку с места обучения по очной форме совершеннолетнего ребенка.
- 3) Копия справки об инвалидности.
- 4) Копию справки с ПМПК, заявление на согласия по адаптированной программе.
- 5) Копию удостоверения сотрудника или справку с места работы МВД по г.

Набережные Челны, Росгвардии.

- 6) Копию справки, подтверждающей участие в СВО.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Камалову А.Ф.

Директор



Н.В. Тутова

С приказом ознакомлены:

Камалова А.Ф.

Хисматуллина Ю.А.

Фролова Н.В.

Фарваева А.М.

Handwritten signatures in blue ink:
1. *Handwritten signature*
2. *Handwritten signature*
3. *Handwritten signature*
4. *Handwritten signature*